



**PANITIA SELEKSI TERBUKA
PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
KABUPATEN SUKAMARA**

Sekretariat: Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Jl. Tjilik Riwut Km. 10 Telepon/Faximile (0532) 2076220

**PENGUMUMAN
NOMOR: 01/SELTER.2023/PANSEL-JPTP**

TENTANG

**SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN SUKAMARA**

Dalam rangka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Sukamara sesuai dengan Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara, Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah, dengan ini kami mengundang Pegawai Negeri Sipil pada Pemerintah Kabupaten/Kota/Provinsi di Wilayah Provinsi Kalimantan Tengah yang telah memenuhi syarat untuk mendaftarkan diri melalui proses seleksi terbuka dengan ketentuan sebagai berikut:

A. JABATAN YANG LOWONG

NO	NAMA JABATAN	ESELON
1	Kepala Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian Kabupaten Sukamara	II.b
2	Staf Ahli Bidang Kemasyarakatan dan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sukamara	II.b

B. KETENTUAN UMUM

1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil pada Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota/Provinsi di Wilayah Provinsi Kalimantan Tengah;
2. Berusia paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun 0 (nol) hari pada saat dilantik/diangkat dalam jabatan;
3. Memiliki pangkat/golongan ruang serendah-rendahnya Pembina (IV/a) atau Pembina Tingkat I (IV/b) bagi pejabat fungsional;
4. Memiliki kualifikasi pendidikan minimal Strata Satu (S1) atau Diploma IV (D.IV);
5. Memiliki **pengalaman jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;**
6. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Administrator (eselon III.a) atau Jabatan Fungsional Ahli Madya paling singkat selama 2 (dua) tahun, sedangkan untuk Jabatan Administrator (eselon III.b) paling singkat 3 (tiga) tahun (sesuai edaran MENPAN&RB Nomor: B/79/M.SM.02.03/2018 Tanggal 14 Agustus 2018);
7. **Diutamakan telah mengikuti dan lulus Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan atau Sertifikasi Jabatan Fungsional;**
8. Asli surat persetujuan/rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) bagi pelamar di luar lingkungan Pemerintah Kabupaten Sukamara;
9. Semua unsur Penilaian Kinerja dan Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) PNS sekurang- kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
10. Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang/berat dan atau tidak sedang dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin **dalam kurun waktu 2 tahun terakhir** berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 94 Tahun 2021 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil;

11. Tidak pernah dijatuhi hukuman atau sedang tersangkut kasus pidana/atau perdata;
12. Sehat Jasmani, Rohani dan Bebas NAPZA dibuktikan dengan Surat Keterangan dari Rumah Sakit Pemerintah;
13. Memiliki rekam Jejak Jabatan, Integritas dan Moralitas yang baik;
14. Bersedia mengikuti seluruh tahapan seleksi;

C. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Surat lamaran ditulis tangan dan ditanda tangani sendiri oleh pelamar dengan tinta hitam serta bermaterai Rp.10.000,- (*Lampiran I*) yang ditujukan kepada Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Tinggi Pratama Kabupaten Sukamara dengan melengkapi persyaratan sebagai berikut :
 - a) Surat pernyataan mendaftarkan diri (*Lampiran II*);
 - b) Daftar Riwayat Hidup (CV) lengkap (*Lampiran III*);
 - c) Fotocopy Surat Keputusan Kepangkatan dan Jabatan terakhir yang diduduki yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
 - d) Fotocopy Ijazah S-1 (S-2/S-3 jika ada) yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
 - e) Surat persetujuan/rekomendasi tertulis dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku bagi peserta/pelamar di luar Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sukamara (*Lampiran IV*);
 - f) Fotocopy Penilaian Kinerja Pegawai dan Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) 2 (dua) tahun terakhir yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
 - g) Surat pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan/ atau tingkat berat dalam kurun waktu 2(dua) tahun terakhir serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin atau tidak dalam proses pelanggaran disiplin serta tidak sedang dalam proses peradilan pidana/perdata (*Lampiran V*);
 - h) Fotocopy Sertifikat Diklat Kepemimpinan Tingkat III atau Pelatihan Kepemimpinan Administrator yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang bagi peserta yang memiliki;
 - i) Fotocopy Sah tanda bukti penyerahan Laporan LHKPN bagi pejabat yang wajib lapor dan SPT Tahunan orang Pribadi Tahun 2022 bagi selain pejabat yang bukan wajib lapor LHKPN;
 - j) Pas photo terbaru ukuran 4x6 cm dengan latar belakang warna merah sebanyak 4 (empat) lembar;
2. Surat lamaran beserta seluruh berkas persyaratan dimaksud disusun rapi dan diurutkan sesuai dengan persyaratan yang telah ditentukan dalam bentuk Softcopy format *pdf dan hardcopy* diserahkan pada Sekretariat Panitia Seleksi di Kantor BKPSDM Sukamara (2 rangkap). Untuk softcopy dikirim ke alamat berikut ini:
https://bit.ly/PENDAFTARAN_SELTER_JPTPRATAMA_KAB_SUKAMARA_TA_2023
3. Pendaftaran dimulai sejak tanggal pengumuman dan batas akhir pengiriman dokumen pendaftaran pada tanggal **17 Desember 2023 pukul 15.30 WIB**;

D. JADWAL PENDAFTARAN DAN TAHAPAN SELEKSI

Jadwal dan Tahapan Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Sukamara Tahun 2023 sebagai berikut:

I. Jadwal (Lihat Tabel di Bawah).

NO.	TAHAPAN	WAKTU/TANGGAL	KETERANGAN
1.	Pengumuman	1 s.d. 15 Desember 2023	Website: http://ppid.sukamarakab.go.id
2.	Pendaftaran dan Penerimaan Berkas Kelengkapan Persyaratan Pelamar	2 s.d. 17 Desember 2023	https://bit.ly/PENDAFTARAN_SELTER_JPTPRATAMA_KAB_SUKAMARA_TA_2023
3.	Seleksi Administrasi dan Penelusuran Rekam Jejak (Jabatan, Integritas dan Moralitas)	2 s.d. 17 Desember 2023	
4.	Pengumuman / Penetapan Hasil Seleksi Administrasi	18 s.d. 19 Desember 2023	
5.	Pelaksanaan test Kesehatan Jasmani dan Rohani serta NAPZA	20 Desember 2023	
6.	Pelaksanaan <i>Assesment/Test</i> Kompetensi	21 s.d. 22 Desember 2023	
7.	Pengumuman/Penetapan Hasil <i>Assesment/Test</i> Kompetensi	23 Desember 2023	
8.	Seleksi Penulisan Makalah	24 Desember 2023	
9.	Presentasi Makalah dan Wawancara	26 s.d. 27 Desember 2023	
10.	Pengumuman hasil seleksi Makalah dan Wawancara	28 s.d 29 Desember 2023	
11.	Penyampaian Hasil Akhir Seleksi Terbuka Kepada Pejabat Pembina Kepegawaian atau Pj. Bupati Sukamara	31 Desember 2023 s.d 2 Januari 2024	
12.	Pengumuman hasil seleksi	8 Januari 2024	

- Catatan: a. Jadwal dan tahapan seleksi terbuka sewaktu-waktu dapat berubah dan akan disampaikan melalui website : <http://ppid.sukamarakab.go.id> dan IG BKPSDM
b. Tema penulisan makalah akan disampaikan kemudian atau pada saat pelaksanaan tes penulisan makalah.

II. Tahapan Seleksi

1. Seleksi Administrasi dan Penelusuran rekam jejak (Jabatan, Integritas dan Moralitas)

- Panitia Seleksi melakukan Verifikasi terkait keabsahan data yang disampaikan, menelusuri rekam jejak Jabatan, Integritas dan Moralitas dan kelengkapan berkas.
- Panitia Seleksi menetapkan dan mengumumkan pelamar yang memenuhi persyaratan administrasi untuk mengikuti tahapan seleksi selanjutnya.

2. Seleksi Kompetensi/Asesment (Teknis, Manajerial dan Sosial Kultural)

- Pansel melakukan penilaian Kompetensi Teknis, Manajerial dan Sosial Kultural yang dibantu oleh Tim Asesor yang telah ditetapkan.
- Penilaian Kompetensi dimaksud pada poin 2a di atas berpedoman pada keputusan Menteri PAN dan RB Nomor : 409 Tahun 2019 Tentang Standar Kompetensi Jabatan Pimpinan Tinggi.

c. Panitia Seleksi menetapkan dan mengumumkan hasil seleksi kompetensi dan bagi peserta yang tidak lulus seleksi kompetensi secara otomatis dinyatakan gugur dan tidak berhak untuk mengikuti tahapan selanjutnya.

3. Penulisan Makalah.

Peserta diwajibkan membuat karya tulis/makalah untuk mengetahui sejauh mana gagasan dari setiap peserta. Untuk sistematika penulisan akan diberitahukan kemudian.

4. Presentasi Makalah dan Wawancara Akhir.

Setiap peserta diwajibkan mempresentasikan makalah yang telah dibuat sebelumnya dan mengikuti wawancara secara panel.

III. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang sudah lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan.
2. Bagi pelamar yang tidak memenuhi syarat seleksi administrasi, berkas lamaran tidak dikembalikan dan menjadi arsip Panitia Seleksi.
3. Dalam proses seleksi ini peserta dalam lingkungan Pemerintah Kabupaten Sukamara tidak dikenakan biaya atau pungutan dalam bentuk apapun. Biaya Akomodasi dan Transportasi selama proses seleksi tidak menjadi tanggung jawab Panitia Seleksi (ditanggung peserta).
4. Apabila dikemudian hari diketahui pelamar memberikan data/keterangan tidak benar, maka Panitia Seleksi berhak membatalkan hasil seleksi pelamar.
5. Setiap perkembangan proses seleksi, hasil seleksi akan diumumkan melalui papan pengumuman Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sukamara dan melalui *website*: <http://ppid.sukamarakab.go.id> dan IG *BPKSDM*
6. Kelalaian tidak mengikuti perkembangan informasi menjadi tanggung jawab pelamar.
7. Keputusan Panitia Seleksi **bersifat mutlak tidak dapat diganggu gugat.**

Demikian pengumuman Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Sukamara ini disampaikan untuk diketahui.

Dikeluarkan di Sukamara
pada tanggal 01 Desember 2023

**PANITIA SELEKSI TERBUKA
PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
KABUPATEN SUKAMARA
KETUA,**



RENDY LESMANA, SP., MM., C.R.B.C.

Perihal : Permohonan Mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Sukamara.

Kepada: Yth. Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Sukamara di - Sukamara

Dengan hormat,

Sehubungan dengan Pengumuman Nomor : tentang Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Sukamara, saya yang bertanda tangan di bawah ini:

- Nama :
NIP :
Pangkat/Gol. Ruang :
Tempat, tanggal lahir :
Jabatan saat ini :
Unit Kerja :

Bermaksud untuk mengikuti kegiatan Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Sukamara dan bersedia tunduk pada ketentuan yang berlaku dan tidak akan menuntut apapun terhadap hasil Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Sukamara.

Sebagai kelengkapan Pendaftaran, terlampir saya sampaikan seluruh dokumen persyaratan yang ditentukan.

Demikian surat lamaran ini saya buat untuk dapat dipertimbangkan dalam pelaksanaan Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Sukamara.

Hormat saya,

Materai Rp. 10.000,-

(.....)

SURAT PERNYATAAN MENDAFTARKAN DIRI

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol. Ruang :
Tempat, tanggal lahir :
Jabatan saat ini :
Unit Kerja :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya :

1. Mendaftarkan diri/melamar sebagai Calon Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Sukamara dan bersedia melengkapi segala persyaratan yang telah ditentukan;
2. Akan tunduk dan mentaati ketentuan yang telah ditetapkan dan tidak akan menuntut apapun terhadap hasil seleksi;
3. Tidak akan melakukan praktik Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN);
4. Tidak akan melakukan komunikasi yang mengarah pada praktik Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN);
5. Tidak akan memberikan sesuatu yang berkaitan yang dapat dikategorikan sebagai suap dan / atau gratifikasi.

Demikian surat Pernyataan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yang Membuat Pernyataan,

Materai
Rp. 10.000,-

(.....)

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Pas Photo

4 x 6 cm

I. KETERANGAN PERORANGAN

1	Nama Lengkap	
2	NIP	
3	Pangkat dan golongan ruang	
4	Tempat Lahir/Tgl. Lahir	
5	Jenis Kelamin	
6	Agama	
7	Status Perkawinan	
8	Alamat Rumah	a. Jalan
		b. Kelurahan/Desa
		c. Kecamatan
		d. Kabupaten/Kota
		e. Propinsi
9	Keterangan Badan	a. Tinggi (cm)
		b. Berat badan (kg)
		c. Rambut
		d. Bentuk muka
		e. Warna kulit
		f. Ciri-ciri khas
		g. Cacat tubuh
10	Kegemaran (Hobby)	

*) Coret yang tidak perlu

III. RIWAYAT PEKERJAAN

1. Riwayat Kepangkatan Golongan Ruang Penggajian

NO.	PANGKAT	GOL RUANG PENGGAJIAN	BERLAKU TERHITUNG MULAI TANGGAL	GAJI POKOK	SURAT KEPUTUSAN			PERATURAN YANG DIJADIKAN DASAR
					PEJABAT	NOMOR	TGL.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

2. Pengalaman jabatan/Pekerjaan

NO	JABATAN	MULAI DAN SAMPAI	GOL. RUANG PENGGAJIAN	GAJI POKOK	SURAT KEPUTUSAN		
					JABATAN	NOMOR	TANGGAL
1	2	3	4	5	6	7	8

IV. TANDA JASA/PENGHARGAAN

NO	NAMA BINTANG/ SATYA LENCANA PENGHARGAAN	TAHUN PEROLEHAN	NAMA NEGARA/INSTANSI YANG MEMBERIKAN
1	2	3	4

V. PENGALAMAN KELUAR NEGERI

NO	NEGARA	TUJUAN KUNJUNGAN	LAMANYA	YANG MEMBIAYAI
1	2	3	4	5

I. KETERANGAN KELUARGA

1. Istri/Suami

NO	NAMA	TEMPA T LAHIR	TANGGA L LAHIR	TANGGA L NIKAH	PEKERJAA N	KET.
1	2	3	4	5	6	7

2. Anak

NO	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7

3. Bapak dan Ibu kandung

NO	NAMA	TGL. LAHIR/UMUR	PKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5

4. Bapak dan Ibu mertua

NO	NAMA	TGL. LAHIR/UMUR	PKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5

5. Saudara Kandung

NO	NAMA	JENIS KELAMIN	TANGGAL LAHIR/UMUR	PKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6

II. KETERANGAN ORGANISASI

1. Selama mengikuti pendidikan pada SLTA ke bawah

NO	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM TH S/D TH	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4		5

2. Selama mengikuti pendidikan pada perguruan tinggi

NO	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM TH S/D TH	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4		5

3. Sesudah selesai pendidikan dan atau selama menjadi pegawai

NO	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM TH S/D TH	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4		5

..... 2023

Yang Membuat,

(.....)

**SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN
PEJABAT PEMBINA KEPEGAWAIAN**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Jabatan :

selaku Pejabat Pembina Kepegawaian dari saudara(i) :

Nama :
NIP. :
Pangkat/Gol. Ruang :
Tempat Tanggal Lahir :
Jabatan saat ini :
Unit Kerja :

dengan ini menyatakan menyetujui Pegawai Negeri Sipil yang bersangkutan untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Sukamara.

Selanjutnya apabila dinyatakan lulus seleksi, dapat diproses dan ditetapkan menjadi Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Sukamara sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Demikian disampaikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Sukamara,

.....,

Stempel/Ttd

.....

**SURAT PERNYATAAN
TIDAK PERNAH DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN
TINGKAT SEDANG DAN/ ATAU TINGKAT BERAT
DAN/ATAU TIDAK SEDANG MENJALANI
HUKUMAN DISIPLIN ATAU TIDAK DALAM PROSES
PELANGGARAN DISIPLIN SERTA TIDAK SEDANG DALAM
PROSES PERADILAN PIDANA/PERDATA**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a :

NIP. :

Pangkat /Gol. Ruang :

Jabatan :

Unit Kerja :

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya :

- a. Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang atau berat dalam 2 tahun terakhir;
- b. Tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat;
- c. Tidak sedang dalam proses pemeriksaan dugaan pelanggaran disiplin;
- d. Tidak pernah dan/atau sedang dalam proses perkara pidana, baik tindak pidana kejahatan maupun pelanggaran dalam 2 tahun terakhir;

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Sukamara, 2023

Yang Membuat Pernyataan,

Materai
10.000

.....