

## **BAB VI**

### **RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN**

Program kegiatan adalah sebagai penjabaran dari tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, yang akan dilaksanakan oleh instansi pemerintah melalui berbagai kegiatan tahunan. Di dalam program kerja tersebut tercantum program utama yang akan dilaksanakan dan ditetapkan rencana Capaian Kinerja untuk seluruh indikator kinerja yang ada pada tingkat sasaran dan kegiatan, terutama untuk indikator hasil (outcome) dan keluaran (output) dimana penyusunan program kegiatan tersebut menjadi bagian dari kebijakan anggaran serta merupakan gambaran komitmen bagi instansi untuk pencapaiannya dalam tahun tertentu.

Indikator Kinerja adalah ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Penetapan Indikator Kinerja Kegiatan harus didasarkan pada perkiraan yang realistis dengan memperhatikan tujuan dan sasaran yang ditetapkan.

Adapun program mengintensifkan penanganan pengaduan masyarakat yang ada dalam RPJMD dengan indikator presentasi pengaduan masyarakat bidang investasi yang ditindak lanjuti tidak kami usulkan pada renstra ini, di karenakan sudah masuk dalam program peningkatan iklim investasi dan realisasi investasi dengan indikator yang sama.

Program dan Kegiatan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Sukamara sebagaimana tugas pokok dan fungsi berdasarkan struktur organisasi dan tata kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Sukamara, adalah sebagai berikut :

#### **A. Program Utama**

##### **1. Program Peningkatan Promosi dan Kerjasama Investasi**

Program ini mempunyai 2 (dua) indikator program yaitu Presentasi peningkatan investasi dan Jumlah penyerapan tenaga kerja. Kegiatan dalam Program Peningkatan Promosi dan Kerjasama Investasi, meliputi:

- 1) Pengembangan potensi unggulan daerah;
- 2) Koordinasi perencanaan dan pengembangan penanaman modal;
- 3) Peningkatan kegiatan pemantauan, pembinaan, dan pengawasan pelaksanaan penanaman modal;
- 4) Penyelenggaraan pameran investasi.

##### **2. Program Peningkatan Iklim Investasi dan Realisasi Investasi**

Program ini mempunyai 2 (dua) indikator program yaitu Nilai realisasi investasi dan Presentasi pengaduan bidang investasi yang ditindak lanjuti. Kegiatan dalam Program Peningkatan Iklim Investasi dan realisasi investasi, meliputi :

- 1) Penyusunan Kebijakan Investasi bagi Pembangunan Fasilitas Infrastruktur;
- 2) Memfasilitasi dan koordinasi kerjasama di bidang investasi ;
- 3) Pengembangan system informasi penanaman modal;
- 4) Penyusunan sistem informasi penanaman modal di daerah;

- 5) Penyederhanaan prosedur perizinan dan peningkatan pelayanan penanaman modal;
- 6) Kajian Kebijakan Penanaman Modal.

## **B. Program Penunjang**

Adalah Program yang ditetapkan untuk mencapai sasaran penunjang dalam rangka kelancaran pelaksanaan administrasi perkantoran guna mendukung tugas pokok dan fungsi kantor, yang terdiri dari :

### **1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran**, meliputi :

- 1) Penyediaan jasa surat menyurat;
- 2) Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik;
- 3) Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional;
- 4) Penyediaan jasa administrasi keuangan;
- 5) Penyediaan jasa kebersihan kantor;
- 6) Penyediaan alat tulis kantor;
- 7) Penyediaan barang cetakan dan penggandaan;
- 8) Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor;
- 9) Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor;
- 10) Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan;
- 11) Penyediaan bahan logistik kantor;
- 12) Penyediaan makanan dan minuman;
- 13) Rapat-rapat koordinasi dan koordinasi ke luar daerah;
- 14) Penyediaan jasa tenaga pendukung administrasi dan keuangan (honor daerah);
- 15) Fasilitasi kegiatan, rapat-rapat, koordinasi dan konsultasi dalam daerah.

### **2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur** meliputi :

- 1) Pembangunan gedung kantor;
- 2) Pengadaan kendaraan dinas/operasional;
- 3) Pengadaan perlengkapan gedung kantor;
- 4) Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor;
- 5) Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional;
- 6) Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor.

### **3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur**, meliputi :

- 1) Pengadaan pakaian dinas serta perlengkapannya;
- 2) Pengadaan pakaian kerja lapangan;
- 3) Pengadaan pakaian khusus hari-hari tertentu;
- 4) Pendidikan dan pelatihan formal.

Program, kegiatan dan indikator kinerja dapat dilihat secara terinci dalam tabel 6.1. di bawah ini: